



REPUBLIKA HRVATSKA
MINISTARSTVO ZNANOSTI I OBRAZOVANJA
mzo.gov.hr

KLASA: 120-01/24-01/00006
URBROJ: 533-03-24-0001
Zagreb, 05. ožujka 2024.

JAVNIM ZNANSTVENIM INSTITUTIMA
-svima

PREDMET: Uputa za javne znanstvene institute - Uredba o nazivima radnih mjesta, uvjetima za raspored i koeficijentima za obračun plaće u javnim službama
- *uputa, dostavlja se*

Poštovani,

nakon donošenja *Zakona o plaćama u državnoj službi i javnim službama* (Narodne novine, broj 155/2023; u daljnjem tekstu: Zakon) koji je stupio na snagu 1. siječnja 2024. godine Vlada Republike Hrvatske je donijela *Uredbu o nazivima radnih mjesta, uvjetima za raspored i koeficijentima za obračun plaće u javnim službama* (Narodne novine, broj 22/24 ; u daljnjem tekstu: Uredba) koja je stupila na snagu **1. ožujka 2024. godine.**

Sukladno odredbama Zakona **čelnik javne službe dužan je u roku od 15 dana od dana stupanja na snagu Uredbe službenicima i namještenicima ponuditi izmjenu ugovora o radu** na temelju provedenog prevođenja. U privitku vam dostavljamo ogledne primjere za zaključenje dodatka ugovora o radu postojećim zaposlenicima vaše ustanove te ogledni primjer za ugovor o radu na neodređeno vrijeme za novo zapošljavanje prema Uredbi. Iako prema odredbama Zakona o radu poslodavac nije obvezan donijeti akt o plaći svakom pojedinom zaposleniku, predlažemo da se donesu nove odluke o plaći za svakog pojedinog zaposlenika.

Vezano uz Uredbu i propisano prevođenje dosadašnjih naziva radnih mjesta u javnim službama u nove nazive radnih mjesta, ovim vas putem molimo da obratite pažnju na sljedeće.

Većina radnih mjesta s pripadajućim koeficijentima složenosti poslova će se u Registru zaposlenih u državnoj službi i javnim službama (RegZap) prevoditi automatizmom u skladu s tablicama za prevođenje, a tehničke upute FINE vezane za navedeno biti će poslone i kroz sustav RegZap-a.

Ovim putem vas molimo da svaka ustanova zasebno prekontrolira radna mjesta te prema potrebi izmijeni automatizmom prevedena radna mjesta. Navedeno je potrebno završiti u roku od 30 dana od stupanja na snagu Uredbe.

Naime, sukladno odredbama Uredbe dio radnih mjesta ustanove moraju samostalno uskladiti s opisom poslova te uvjetima za pojedino radno mjesto. U privitku vam dostavljamo tablicu u kojoj su crvenom bojom označena radna mjesta na koja molimo da vezano uz opis poslova i uvjete posebno obratite pozornost.

Molimo da posebno obratite pozornost na rukovodeća radna mjesta propisana člankom 9. Uredbe. Naime, za rukovodeća radna mjesta ustanova mora imati sistematiziranu posebnu ustrojstvenu jedinicu i minimalno jedno radno mjesto uz voditelja. Dodatno, kod voditelja ustrojstvenih jedinica važno je voditi računa o razini obrazovanja kao uvjetu za radno mjesto i postojećoj hijerarhiji odnosno broju ustrojstvenih jedinica u sistematizaciji radnih mjesta kako je to navedeno u članku 9. stavcima 3. do 6. Uredbe.



Primjerice, ako ustanova ispod prve najviše ustrojstvene jedinice ima samo primjerice odjele, voditelj te ustrojstvene jedinice (odjela) je Voditelj ustrojstvene jedinice 2. Ako ustanova ima primjerice službu ispod koje su uspostavljene ustrojstvene jedinice odjeli (najmanje dva), tada je voditelj službe Voditelj ustrojstvene jedinice 2. dok je voditelj odjela Voditelj ustrojstvene jedinice 3.

Vežano uz novo **radno mjesto tajnika ustanove** navedeno u posebnom dijelu Uredbe koji se odnosi na ustanove u sustavu znanosti i visokog obrazovanja, napominjemo da je moguće imati samo jednog tajnika ustanove, a koji upravlja svim stručnim ustrojstvenim jedinicama ustanove. Stoga je vežano uz uvođenje novog radnog mjesta potrebno prethodno zaprimiti suglasnost Ministarstva znanosti i obrazovanja na opći akt o unutarnjem ustrojstvu sukladno odredbama *Zakona o visokom obrazovanju i znanstvenoj djelatnosti (Narodne novine, broj: 119/22)*, a tek zatim je moguće unijeti radno mjesto tajnika ustanove u Registar zaposlenika. Iznimno, ako ustanova ima u važećem općem aktu o unutarnjem ustrojstvu sistematizirano radno mjesto tajnika koji upravlja svim stručnim ustrojstvenim jedinicama ustanove isti se može prevesti u radno mjesto tajnika ustanove.

Vežano uz zaposlenike koji obavljaju poslove informatičke podrške u ustanovi skrećemo pozornost na članak 26. stavak 3. Uredbe kojim je propisano da se isti prevode neovisno o nazivu radnog mjesta na kojem se nalaze sukladno uvjetima za pojedino radno mjesto, a uzimajući u obzir trenutni raspored, odnosno hijerarhijske odnose zaposlenika.

Još jednom skrećemo pažnju na članak 26. stavak 2. Uredbe u kojem se navodi da se prevođenje pojedinih radnih mjesta iz stavka 1. istoga članka provodi prema načelu opisa poslova radnog mjesta koje zaposlenik obavlja, neovisno o nazivu radnog mjesta za koje je sklopljen ugovor o radu.

U tablicama za prevođenje navedeni su i koeficijenti složenosti poslova koje temeljem odredbi Zakona zaposleni imaju pravo zadržati kao povoljnije do 31. prosinca 2027. godine.

Službenicima i namještenicima kojima je za obavljanje poslova uvjet završen studij na poslijediplomskoj razini dodatak je već uključen u novi koeficijent složenosti poslova.

Zatečeni službenici i namještenici koji su do dana stupanja na snagu Zakona stekli pravo na dodatak za završen studij na poslijediplomskoj razini, a kojima taj studij nije uvjet za obavljanje poslova radnog mjesta i ne odnosi se na područje kojim se službenik u okviru poslova svog radnog mjesta bavi, ostvaruju pravo na dodatak za završen studij na poslijediplomskoj razini u visini postotka uvećanja koji je ostvaren do dana stupanja na snagu ovoga Zakona. Predmetni zaposlenici zadržavaju dodatak do prestanka radnog odnosa u javnim službama odnosno do sklapanja ugovora o radu za obavljanje poslova za koje je uvjet završen studij na poslijediplomskoj razini kada je taj dodatak već uračunat u koeficijent za to radno mjesto.

Zaključno, podsjećamo da su sukladno odredbama *Zakona o visokom obrazovanju i znanstvenoj djelatnosti* ravnatelji odgovorni za zakonitost rada instituta te da će Ministarstvo znanosti i obrazovanja u narednim mjesecima provoditi mjere kontrole ispravnosti prevođenja po primjeru usporedbe zatečenog i novog stanja, a u svrhu uklanjanja eventualnih nepravilnosti.

Za dodatnu uputu vezanu uz Uredbu i prevođenje možete se obratiti Ministarstvu rada, mirovinskog sustava, obitelji i socijalne politike.

S poštovanjem,

Ravnatelj Uprave za znanost i tehnologiju



Privitak: Pomoćna tablica za javne znanstvene institute
Primjeri ugovora

